

COMUNE DI ROSSANA
PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.16

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2021/2023 - PIANO DELLA TRASPARENZA. AGGIORNAMENTO - APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventuno addì ventidue del mese di marzo alle ore diciotto e minuti quindici nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DEGIOVANNI Giuliano - Sindaco	Sì
2. BARBERO Manuele - Assessore	Sì
3. BARBERIS Andrea - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale PARA DR.SSA MONICA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. DEGIOVANNI Giuliano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la Giunta comunale è tenuta ad approvare in via definitiva in aggiornamento ed entro il 31 gennaio, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) **2021-2023**;

Visto che per il corrente anno tale scadenza è stata posticipata al 31/03/2021;

Ritenuto di aggiornare le strategie di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e di integrità, approvando in via definitiva il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) **2021/2023** nel testo allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Visto l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione della repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica e che il Responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

Visto altresì l'articolo 10 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 il quale prevede che ogni Amministrazione adotti il Programma Triennale per la Trasparenza dell'integrità (PTT), da aggiornarsi annualmente;

Tenuti presenti i nuovi compiti e funzioni attribuiti all'Ente in materia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e integrità dell'attività amministrativa;

Richiamato, al riguardo, l'art. 1, comma 15, della legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della Costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

Considerato che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni con particolare riferimento ai procedimenti, sopra citati, in quanto maggiormente esposti al rischio di corruzione;

Dato atto che il programma triennale per la trasparenza dell'integrità, in relazione alla funzione che lo stesso assolve, va considerato come sezione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della illegalità, dovendosi considerare residuale la facoltà dell'Amministrazione di approvare detto programma separatamente, come raccomandato dall'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione approvato con Determinazione numero 12/2015 ANAC;

Visto il Piano Nazionale di Prevenzione della Corruzione (PNA), approvato nel rispetto delle linee di indirizzo adottate dal comitato interministeriale previsto dalla legge 190/2012, articolo 1, c. 4;

Richiamate le Linee Guida Anac a valere per le Pubbliche Amministrazioni, tra cui gli enti Locali Territoriali e **l'aggiornamento della Mappatura dei processi, realizzata fin dall'anno 2017**;

Dato atto che, in ottemperanza al disposto normativo sopra citato, si rende necessario procedere all'adozione del PTPC **2021-2023** sulla base della proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) entro la scadenza di legge del 31/03/2021;

Rilevato, altresì, che il Piano di Prevenzione della corruzione è, per propria natura, uno strumento dinamico, che può essere modificato in itinere ai fini della piena applicazione delle disposizioni contenute nella richiamata determinazione Anac 12/2015, e che, peraltro, tale modifica si appalesa probabile alla luce delle novità che verranno apportate dalla adozione del PNA aggiornato al **2021-2023**, nonché dei decreti attuativi dell'art. 7 della Legge 124/2015;

Rilevato che il PTPC **2021-2023** include il *Piano di formazione anticorruzione* il quale prevede:

- la formazione di primo livello, per tutti i dipendenti e per gli amministratori;
- la formazione di secondo livello, per i soli dipendenti selezionati e per gli amministratori;

Rilevato che le procedure sopra citate includono i dipendenti preposti ai procedimenti indicati dall'articolo 1, comma 16, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e gli altri procedimenti (quali, ad esempio, gestione delle entrate delle spese del patrimonio, controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni, incarichi e nomine, affari legali e contenzioso) a più elevato rischio di corruzione e di illegalità;

Ritenuto di dover approvare, contestualmente *al Piano di formazione anticorruzione*, incluso nel PTPC, anche le procedure ivi definite;

Rilevato il Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (PTPC) e il Piano della Trasparenza (PT) **2021-2023** vanno correlati agli altri strumenti di programmazione dell'Ente e, in particolare, agli strumenti di programmazione della performance organizzativa ed individuale;

Rilevato che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione, nella persona del Segretario comunale;

Dato atto che in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto, inoltre, che il Responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito Web dell'Amministrazione nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

Considerato che si intendono confermare in aggiornamento i contenuti del PTPC e le misure di riferimento, oltre che le incidenze dei rischi per il triennio **2021/2023**;

Tutto ciò premesso;

Visti;

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge 06.11.2012, n. 190;
- il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare, il piano triennale **2021/2023** di prevenzione della corruzione, nel documento predisposto in **aggiornamento** dal Segretario comunale, composto dal piano e di un allegato (con schede di attività) ed allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare altresì, quale sezione integrativa del predetto piano, il programma triennale per la trasparenza ed integrità **2021-2023**, composto di relazione ed allegato "mappa degli obiettivi di trasparenza", allegato altresì al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di disporre per la presente deliberazione ed il piano ed il programma sopra citati con i relativi allegati:
 - la pubblicazione sul sito web comunale nelle apposite sotto-sezioni della voce "Amministrazione trasparente"
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: DEGIOVANNI Giuliano

Il Segretario Comunale
F.to: PARA DR.SSA MONICA

**Parere
Regolarità
Tecnica**

**Esito
Favorevole**

**Data
09/03/2021**

**Il Responsabile
F.to:Monica
dott.ssa PARA**

Firma

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 30-mar-2021 al 14-apr-2021, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Rossana, li 30-mar-2021

Il Segretario Comunale
F.to: PARA DR.SSA MONICA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di _____ ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Rossana, li 30-mar-2021

Il Segretario Comunale
F.to: PARA DR.SSA MONICA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, 30-mar-2021

Il Segretario Comunale
PARA DR.SSA MONICA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 22/03/2021

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
F.to: PARA DR.SSA MONICA